

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ЮРІЯ ФЕДЬКОВИЧА  
**Факультет іноземних мов**

УХВАЛЕНО

Вченою радою  
факультету іноземних мов

Протокол № \_\_\_\_\_  
від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету іноземних мов

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
про методичну раду  
факультету іноземних мов

## ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Структура методичної ради.....	3
3. Організація роботи методичної ради .....	4
4. Права методичної ради .....	5
5. Контроль за діяльністю методичної ради .....	5
6. Порядок затвердження Положення .....	5

## ***1. Загальні положення***

Дане Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 року, Статуту Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича, Положення про організацію освітнього процесу в Чернівецькому національному університеті імені Юрія Федьковича, Положення про науково-методичну раду Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича (ЧНУ).

Методична рада (МР) факультету є постійно діючим колегіальним дорадчим органом щодо координації навчально-методичної роботи кафедр факультету, який сприяє реалізації основних напрямів навчально-методичної роботи з питань забезпечення якості мовної освіти у ЧНУ та з огляду на специфічні особливості вищої мовної освіти у національних вишах, підвищення ефективності та удосконалення освітнього процесу, наукових основ його організації, сучасних технологій, форм і методів навчання, удосконалення педагогічної майстерності викладачів факультету.

У своїй діяльності МР факультету керується Законом України „Про вищу освіту”, нормативними документами та інструкціями Міністерства освіти і науки України, що стосуються сфери її діяльності, зокрема Положенням про науково-методичну раду з питань освіти Міністерства освіти і науки України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, наказами, розпорядженнями ректора, рішеннями методичної та Вченої рад університету й факультету іноземних мов, Статутом університету та Положенням про науково-методичну раду ЧНУ.

## ***2. Структура методичної ради***

Структуру науково-методичної ради відображає:

- голова;
- заступник;
- секретар.

Склад методичної ради формується щорічно за ухвали Вченої ради факультету і затверджується деканом факультету. Голова науково-методичної ради факультету призначається деканом. До складу входять голови методичних комісій кафедр факультету (або їхні заступники) та провідні викладачі-науковці факультету.

У структурі МР можуть виокремлюватися секції за різними напрямками діяльності (за окремими спеціальностями, за напрямками діяльності тощо).

### ***3. Організація роботи методичної ради***

Методична рада факультету працює згідно з планом роботи, який складається на навчальний рік і затверджується на першому засіданні. Діяльність роботи методичної ради здійснюється у формі засідань (один раз на два місяці або за потребою), на яких розглядаються питання, що належать до її компетенції, а також шляхом організації роботи груп (поточні методичні комісії) для аналізу та вироблення рекомендацій щодо вирішення конкретних питань, які розглядає методична рада факультету.

Методична рада подає пропозиції Вченій раді факультету щодо ухвалення питань з навчально-методичної роботи, які попередньо були розглянуті та ухвалені на засіданнях кафедр та методичній раді факультету.

Періодичність засідань ради визначається планом роботи МР факультету. Про час і місце проведення засідання заступник голови методичної ради або секретар зобов'язані попередити членів МР. При розгляді питань, що торкаються інших напрямів освітньої діяльності, на засідання запрошуються відповідні посадові особи чи працівники.

За кожним обговорюваним на засіданні питанням ухвалюються рішення, які фіксуються протоколом засідання методичної ради факультету.

Рішення науково-методичної ради факультету приймаються відкритим голосуванням. Для прийняття рішення необхідно, щоб на засіданні ради були присутні не менше, ніж дві третини від загального складу членів методичної ради і за рішення проголосувало не менше половини від присутніх членів ради.

Рішення та матеріали засідань методичної ради факультету оформлюються протоколом за підписом голови і секретаря та доводяться до відома усіх структурних підрозділів (методичних комісій кафедр).

Голова методичної ради не менше одного разу на рік звітує про свою роботу на засіданні МР факультету, а також на Вченій раді факультету.

#### **4. Права методичної ради**

Науково-методична рада має право:

- направляти до кафедр факультету представників МР для надання методичної допомоги з питань навчально-методичної роботи;
- отримувати від кафедр факультету інформацію з питань організації та проведення навчально-методичної роботи, діяльності викладачів;
- вносити пропозиції до Вченої ради факультету щодо удосконалення навчально-методичної роботи та організації освітнього процесу на факультеті;
- формувати творчі (робочі) групи для організації й проведення навчально-методичних й моніторингових заходів на факультеті та залучати до роботи в них науково-педагогічних працівників факультету;
- порушувати питання про публікацію матеріалів щодо передового педагогічного досвіду, накопиченого в методичних комісіях, зокрема навчальних і навчально-методичних посібників, підручників тощо;
- порушувати питання перед деканом факультету, ректором університету про заохочення співробітників факультету за активну участь у дослідно-пошуковій, експериментальній, методичній діяльності;
- рекомендувати викладачам різні форми підвищення кваліфікації.

#### **5. Контроль за діяльністю методичної ради**

У своїй діяльності МР підзвітна Вченій раді факультету. Контроль за діяльністю методичної ради здійснюється деканом або особою, що ним призначена. Як правило, такою особою є заступник декана з навчально-методичної роботи.

#### **6. Порядок затвердження Положення**

Дане Положення вступає в дію з моменту його затвердження деканом факультету іноземних мов.

Зміни та доповнення до Положення вносяться розпорядженням декана (особою, що ним призначена) після їх схвалення Вченою радою факультету.

Затверджено на засіданні методичної ради факультету

Протокол № \_\_\_ від «...» \_\_\_\_\_ 20.... року